



AVG Beheer in MyMarketingManager

1. AVG Beheer -----	2
1.1. Disclaimer AVG Beheer-----	2
2. AVG-beleid -----	3
3. Voorbeeld Privacy policy teksten-----	4
4. Module Mijngegevensbescherming -----	6
5. AVG opt-in beleid-----	7
5.1 Marketing doelgroep -----	7
5.2 Marketing uiting -----	7
5.3 Aantal maanden verlenging-----	7
5.4 Disclaimer AVG opt-in -----	8
6. Toelichting op de gekozen standaard opt-in termijnen: -----	8
6.1 Aftersales service berichten -----	8
6.2 Salesacties, Aftersalesacties en Nieuwsbrieven-----	8
6.3 Prospects = niet klanten, hebben geen (factuur)relatie met uw bedrijf-----	8
7. Omgang Privacy voorkeuren – Privacy Portaal -----	9








1. AVG Beheer

Ga naar het hoofdmenu en klik op “AVG Beheer”.

Op de pagina die dan verschijnt ziet u staan of wij de Verwerkersovereenkomst getekend retour hebben ontvangen (deze vermelding is naar verwachting eind juli 2018 geactualiseerd).

Indien u mijngegevensbescherming.nl heeft laten activeren logt u op deze pagina in om dat systeem te gebruiken.

Klanten contact

-  Periodieke contacten
-  Actie contacten
-  Klanten contact selectie
-  Email nieuwsbrief selectie
-  AVG Beheer

Tevens worden onder aan de pagina vermeld wie binnen uw bedrijf een account heeft met beheerdersrechten. Onder Hoofdmenukeuze “Bedrijfsgegevens” kan de toegang tot MyMarketingManager voor andere medewerkers beheerd worden.

AVG Beheer

AVG overeenkomst getekend	Nee
MijnGegevensBescherming.nl	klik hier om in te loggen

[AVG Beleid](#)

[AVG opt-in beleid](#)

1.1. Disclaimer AVG Beheer

Achter de twee groene knoppen kunt u uw **AVG-beleid** en uw **Opt-in instellingen** beheren.

Dit doet u op basis van de Privacy Policy van uw EIGEN bedrijf. Om het u gemakkelijk te maken hebben we standaard teksten en standaard opt-in instellingen geplaatst.

Het blijft echter uw eigen verantwoordelijkheid om hetgeen hier vermeld staat aan te passen naar de werkelijke situatie in uw bedrijf!

Op de volgende pagina's leggen we uit wat we hebben ingesteld, waarom we dat zo hebben gedaan en hoe u de standaardinstellingen kunt wijzigen. Hetgeen u hier beheerd is voor uw klant zichtbaar, achter een persoonlijke weblink, in **het Privacy Portaal**.



2. AVG-beleid

AVG Beleid

In het overzicht wat verschijnt als u op de knop “AVG Beleid” heeft geklikt ziet u welke onderwerpen er staan beschreven en of deze wel of niet zichtbaar zijn in **het Privacy Portaal** voor de klant (Actief “Ja” of “Nee”).

Met de knoppen “up” en “down” wijzigt u de volgorde van de weergave.
Wilt u een default/standaard tekst aanpassen dan klikt u op “Bewerken”.
Wilt een default /standaardtekst verwijderen dan klikt u op “Verwijder”.
Wilt een nieuw item toevoegen dan klikt u op de knop “Nieuw hoofdstuk”.

AVG Beleid teksten

[Terug naar de AVG pagina](#)

[Nieuw hoofdstuk](#)

				Actief	Titel
Up	Down	Verwijder	Bewerken	Ja	Wie is verantwoordelijk voor gegevensverwerkingshandelingen?
Up	Down	Verwijder	Bewerken	Ja	Wanneer verzamelen wij persoonsgegevens?
Up	Down	Verwijder	Bewerken	Ja	Welke gegevens over u kunnen worden verzameld?
Up	Down	Verwijder	Bewerken	Ja	Wat is het doel van de verwerking van uw gegevens?
Up	Down	Verwijder	Bewerken	Ja	Hoe beschermen we uw persoonsgegevens?
Up	Down	Verwijder	Bewerken	Ja	Hoe lang bewaren we uw gegevens?
Up	Down	Verwijder	Bewerken	Nee	Aan wie geven we internationale toegang tot uw gegevens en hoe zorgen we voor bescherming?
Up	Down	Verwijder	Bewerken	Ja	Hoe kunt u uw communicatie instellingen bekijken en wijzigen?
Up	Down	Verwijder	Bewerken	Ja	Neem contact met ons op over uw rechten inzake persoonsgegevensbescherming.
Up	Down	Verwijder	Bewerken	Nee	Hoe kunt u uw consumentenrecht in het kader van de AVG uitoefenen?

Middels de knop “Bewerken” kunt u de Titel en de tekst aanpassen alsmede de status Actief wijzigen.

[Terug naar overzicht](#)

[Wijzigingen opslaan](#)

Actief	<input checked="" type="checkbox"/>
Titel	<input type="text" value="Wie is verantwoordelijk voor gegr"/>
Body	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">Wij zijn verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens die u als klant aan ons heeft verstrekt in het kader van een aankoop of afname van een servicedienst. Evenzo zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens van niet-klanten die we benaderen met informatie over ons bedrijf.</div>



3. Voorbeeld Privacy policy teksten

Navolgende teksten zijn de default teksten die we geplaatst hebben:

Wie is verantwoordelijk voor gegevensverwerkingshandelingen? (ACTIEF)

Wij zijn verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens die u als klant aan ons heeft verstrekt in het kader van een aankoop of afname van een service of dienst. Evenzo zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens van niet-klanten die we benaderen met informatie over ons bedrijf.

Wanneer verzamelen wij persoonsgegevens? (ACTIEF)

Persoonsgegevens van klanten worden vastgelegd in onze bedrijfsadministratie op het moment dat u een aankoop doet of bijvoorbeeld een werkplaatsafspraak maakt. Persoonsgegevens van niet-klanten worden aangekocht bij een datacenter of verkregen omdat een (informatie)aanvraag via email of website wordt gedaan.

Welke gegevens over u kunnen worden verzameld? (ACTIEF)

Wij leggen uitsluitend gewone persoonsgegevens vast. Dit zijn:

- Naam/voorletters/tussenvoegsel
 - Titel
 - Adres
 - Postcode
 - Woonplaats
 - Land
 - (Mobiele) telefoonnummer(s)
 - Faxnummer
 - E-mailadres
 - Website
 - Geslacht
 - Geboortedatum
- Hieraan gerelateerd:
- Bedrijfsnaam
 - Bankrekeningnummer
 - Kenteken
 - Chassisnummer
 - KvK nummer

Voor het overschrijven van kentekens wordt gevraagd uw paspoort of rijbewijs te tonen. Deze gegevens worden gebruikt om te verwerken in het RDW-register en worden niet door ons opgeslagen. Na verwerking in RDW-register zijn deze niet meer zichtbaar voor ons.



Wat is het doel van de verwerking van uw gegevens? (ACTIEF)

Uw persoonsgegevens worden door ons verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden:

- Het aangaan van overeenkomsten voor bijvoorbeeld uitvoeren van reparaties en onderhoud aan voertuigen, verhuren van auto's en aanhangwagens, leveren van brandstof, verlenen van pechhulp, aan-of verkoop van voertuigen.
- Het versturen van serviceherinneringen, nieuwsbrieven en actie aanbiedingen
- Het overschrijven van kentekens

Hoe beschermen we uw persoonsgegevens? (ACTIEF)

Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen genomen om persoonsgegevens van u te beschermen tegen onrechtmatige verwerking, zo hebben we o.a. de volgende maatregelen genomen:

- Opslag en dataverwerking vindt plaats op servers voorzien van actuele beveiligingssoftware.
- Software updates worden consequent doorgevoerd.
- Waar van toepassing worden voorts wachtwoorden gepseudonimiseerd of versleuteld.
- Voor externe toegang wordt gebruikt gemaakt van SFTP en HTTPS-communicatie protocollen.
- Papier dossiers worden opgeslagen in afgesloten ruimtes.
- Toegang tot persoonsgegevens is voorbehouden aan functionarissen die belast zijn met de uitvoering van werkzaamheden in het kader van de beschreven doeleinden.

In geval het voor het uitvoeren van een transactie of dienst noodzakelijk is uw persoonsgegevens te delen met een derde partij wordt dat uitsluitend gedaan indien er met die partij een Verwerkersovereenkomst is opgesteld waarmee de correcte omgang met uw gegevens is gewaarborgd.

Hoe lang bewaren we uw gegevens? (ACTIEF)

Wij bewaren uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt dan wel op grond van de wet is vereist. Voor klanten is dat maximaal 7 jaar na laatste transactie/factuur datum. Voor niet-klanten is dat maximaal 3 maanden na uitvoering marketingactiviteiten.

Aan wie geven we internationale toegang tot uw gegevens en hoe zorgen we voor bescherming? (NIET ACTIEF)

invullen en activeren indien van toepassing



Hoe kunt u uw communicatie instellingen bekijken en wijzigen? (ACTIEF)

Neem hiervoor contact met ons op. Wij sturen u dan per email een link waarmee u de instellingen kunt inzien en desgewenst aanpassen.

Neem contact met ons op over uw rechten inzake persoonsgegevensbescherming. (ACTIEF)

Heeft u een vraag, opmerking of klacht over de verwerking van uw persoonsgegevens? Neem dan bij voorkeur telefonisch of per email contact met ons op.

Hoe kunt u uw consumentenrecht in het kader van de AVG uitoefenen? (NIET ACTIEF)

Via ons AVG platform op mijngegevensbescherming.nl kunt een verzoek tot inzage indienen, een vraag stellen of eventueel een klacht indienen. Ga hiervoor naar onze website en klik daar op menukeuze "AVG platform"



4. Module Mijngegevensbescherming

Heeft u al de mijngegevensbescherming.nl module geactiveerd?
Zet dit hoofdstuk dan op ACTIEF.

Noot: als de link op uw website een andere naam heeft dan "AVG platform" vermeld dan ook hier in de tekst de juiste benaming van de link.

Heeft u deze module nog niet? Ga dan naar mijngegevensbescherming.nl voor meer informatie en neem contact op met support@mymarketingmanager.nl om deze module te laten activeren en te koppelen aan MyMarketingManager!

Tot 1 augustus geldt dat u géén eenmalige aansluitkosten hoeft te betalen.
(Na 1 augustus bedragen de aansluitkosten 395,-) Voor gebruikers van MyMarketingManager geldt altijd een gereduceerd maandbedrag van slechts 25,- i.p.v. 29,50. **Bestel nu!**



5. AVG opt-in beleid

AVG opt-in beleid

Hier ziet u een overzicht met de volgende informatie:

5.1 Marketing doelgroep

Alle uitingen in MyMarketingManager zijn stuk voor stuk aan categorie toegewezen. We onderscheiden de volgende typen bij de communicatie naar uw eigen klanten:

- **Aftersales service**
Deze communicatie heeft betrekking op de dienstverlening van uw werkplaats. Denk bijvoorbeeld aan herinneringen voor APK en/of onderhoud, bandenwissel, controle van distributie e.d. Ook een uitnodiging voor deelname aan een enquête valt hieronder.
- **Nieuwsbrief**
Betreft doorgaans nieuws en wetenswaardigheden over uw bedrijf en dienstverlening.
- **Sales acties**
Actiematige communicatie welke betrekking heeft op aankoop of (private)lease van een nieuwe- of gebruikte auto.
- **Aftersales acties**
Actiematige communicatie welke betrekking heeft op onze werkplaatsdiensten. Denk hierbij aan een uitnodiging voor een aircocontrole, een zomer- of wintercheck of bijvoorbeeld een aanbieding voor banden of accessoires.
- Voor niet klanten is de toegewezen categorie: **Prospects**

5.2 Marketing uiting

Per soort uiting zijn alle (technisch) beschikbare communicatiekanalen gedefinieerd. Dit zijn:

- E-mail
- Post
- Telefoon
- SMS
- Mobile App

Voor de wet vallen E-mail, SMS en Mobiel App onder digitale/ online marketing waarvoor strengere restricties gelden (feitelijk is dat zo sinds 2011 al wettelijk bepaald).

5.3 Aantal maanden verlenging

Hier wordt de default ingestelde opt-in termijn weergegeven. De hier vermelde termijnen gelden telkens *vanaf de laatste factuurdatum* van de klant.

Als een termijn voor een specifieke marketingcategorie en daarbij horende marketinguiting verstreken is wordt een voorstel niet verzonden.

Dagelijks wordt MyMarketingManager op dit aspect geactualiseerd.



5.4 Disclaimer AVG opt-in

De vermelde termijnen zijn gebaseerd op onze interpretatie van de wetgeving. U kunt daaraan geen rechten ontleen.

U dient hier de termijnen aan te passen aan hetgeen u in de Privacy Policy van uw EIGEN bedrijf heeft staan.

6. Toelichting op de gekozen standaard opt-in termijnen:

6.1 Aftersales service berichten

Volgens Autoriteit Persoonsgegevens mag je klanten via elk medium benaderen voor andere vergelijkbare producten of diensten. **Aftersales service berichten** voldoen aan dat criterium.

Aangezien we alleen klanten vanuit MyMarketingManager benaderen waarvan het laatste werkplaatsbezoek maximaal 48 maanden geleden is geweest hebben we “Aantal maanden verlenging” daaraan gelijkgesteld.

6.2 Salesacties, Aftersalesacties en Nieuwsbrieven

Deze betreffen niet altijd andere vergelijkbare producten en diensten. Om die reden is hier de termijn voor digitale communicatie teruggesteld naar 18 maanden.

Volgens Autoriteit Persoonsgegevens vallen SMS, App en Email onder de categorie digitale direct marketing waarvoor restricties gelden qua opt-in termijn zonder concreet te zijn hoe lang die termijn is. We hebben als default 18 maanden ingesteld. Voor post en telefoon gelden geen aanvullende restricties, daarom staat die termijn bij acties ook op 48 maanden.

- In geval uw acties en nieuwsbrieven naar uw mening wel vergelijkbare producten of diensten betreffen kunt dit desgewenst aanpassen.
- Als u in uw privacy policy voor digitale communicatie met klanten uitgaat van een andere termijn, bijvoorbeeld 12 of 24 maanden, past dat dienovereenkomstig aan.

6.3 Prospects = niet klanten, hebben geen (factuur)relatie met uw bedrijf

Hier is voor alle communicatiekanalen een termijn van 3 maanden ingesteld. Naar onze mening een redelijke termijn om een campagne te kunnen versturen en op te volgen. We merken hierbij op dat:

- Voor zover prospectcommunicatie via een digitale marketinguiting gaat een expliciete opt-in aanwezig dient te zijn.



- Voor zover de communicatie via post of telefoon gaat die restricties niet gelden. Wel dient u in eerste contact op de brief te vermelden:
 - Waarom er contact is opgenomen
 - Met welke organisaties u contactgegevens deelt
 - Wat de rechten van de ontvanger zijn om bezwaar te maken
 Alle uitingen die u via MyMarketingManager aan Prospects verstuurd bevatten deze informatie waarmee u ook hiermee AVG-proof bent!

- Tevens dient alvorens te kunnen bellen het ‘BelMeNietRegister’ gerespecteerd te worden.

7. Omgang Privacy voorkeuren – Privacy Portaal

Onder het hoofdmenu in MyMarketingManager kunt u bij “Raadplegen klant voertuiggegevens” zoals bekend informatie van klant en diens auto(‘s) nazien.

Nieuw is daar de weergave van de link naar het **Privacy Portaal**:

AVG/GDPR Privacy voorkeuren	http://avg.mijngegevensbescherming.nl/?key=048ff
-----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Deze link is per klant uniek. Als u hierop klikt opent het Privacy Portaal in een beveiligde omgeving.

Op die pagina zijn de opt-in instellingen voor een individuele klant te wijzigen en kan de klant uw AVG-beleid lezen. Als een klant u belt of anderszins laat weten dat men bepaalde uitingen niet wenst te ontvangen kunt u dat voor de klant hier wijzigen.

U kunt de klant ook de link toesturen opdat men e.e.a. zelf kan instellen.

De instellingen gelden per databron. Voor verreweg de meeste bedrijven die met MyMarketingManager werken geldt dat alle klantgegevens in de databron “Dealer” staan. Enkele dealerbedrijven hebben rayons van andere dealers overgenomen; die klantgegevens zijn veelal apart ingeladen en vallen onder datapilaar “Onbekende bron”

Opmerkingen:

- De mogelijkheid van het meesturen van de link in email communicatie vanuit MyMarketingManager is momenteel in ontwikkeling en komt naar verwachting in Q3 beschikbaar.
- Indien de leverancier van garagesoftware (DMS/GMS) u de mogelijkheid biedt om binnen het pakket te werken met opt-in instellingen verzoeken wij u ons te informeren. Wij zullen, daar waar mogelijk is, uw instellingen vanuit het DMS/GMS overnemen in de dagelijkse gegevensuitwisseling.

